

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA GÎRCINA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Raportului privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol
pentru perioada 01.01.2019-31.12.2019**

Consiliul Local al comunei Gircina;

Văzând referatul de aprobare înregistrat sub nr. 306 din 17.01.2020, prin care Primarul comunei propune aprobarea raportului privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 01.01.2019-31.12.2019,

Examinând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 306 din 17.01.2020, prin care se propune aprobarea raportului privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 01.01.2019-31.12.2019,

În aplicarea prevederilor art. 8, alin. (4) din Ordinul 289/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019.

Luând în considerare avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2.

În conformitate cu prevederile art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG 57/2019 privind codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

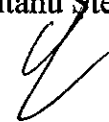
Art. 1 – Se aprobă Raportul privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 01.01.2019-31.12.2019, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Primarul comunei Gîrcina, prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,
AMARIEI MARIUS CONSTANTIN




Contrasemnează:
Secretarul Comunei,
Căpitanu Ștefan



NR. 4
DIN 24.01.2020

RAPORT DE ACTIVITATE
pentru perioada 01.01.2019 – 31.12.2019
privind stadiu de înscriere a datelor în registrul agricol

În temeiul art.8, alin.4 din Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019 depunem spre informare Consiliului Local al comunei Gircina analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol.

Compartimentul Registru Agricol se află în subordinea Secretarului Primăriei Comunei Gircina și are în componență un post de consilier.

Atribuțiile Serviciului Agricol sunt în materia aplicării prevederilor legale privind registrul agricol sunt următoarele :

- *Înregistrarea în Registrul Agricol, atât pe suport de hârtie cât și în baza de date electronică, a persoanelor fizice și juridice proprietari de terenuri și/sau animale prin declarații anuale în baza cărora se eliberează :*
 - ✓ *adeverințe necesare pentru burse, spitalizare, instanță, subvenții, evidenta etc.*
 - ✓ *atestare de producător și carnet de comercializare,*
 - ✓ *rapoarte statistice*

- *Înregistrarea contractelor de arendă.*

- *Verificarea dosarelor, întocmirea planurilor parcelare, punerea în posesie a persoanelor îndreptățite conform legilor de restituire a proprietăților.*

- *Înregistrarea în baza de date informatizată a tuturor modificărilor care apar prin donații, moșteniri, vânzări – cumpărări și întreținerea cadastrului agricol.*

În anul 2019 au fost prelucrate de către personalul Compartimentului Registru Agricol următoarele documente :

- *înregistrarea în Registrul Agricol a persoanelor fizice și juridice proprietari de teren și animale prin declarații anuale – tipul 1- 1731 poziții, tipul 2 – 1638 poziții, defuncti – 498 pozitii, unitati de cult – 12 pozitii.*
- *înregistrarea în Registrul Agricol a asociațiilor agricole, a societăților comerciale cu capital privat și a celor cu capital mixt care dețin terenuri agricole în exploatare – tipul 3 – 28 și tipul 4 – 70 poziții,*
- *eliberarea de adeverințe care certifică deținerea în proprietate a unor suprafețe de teren conform datelor declarate în Registrul Agricol pentru persoanele fizice și juridice necesare pentru APIA – 152 adeverințe,*
- *eliberarea de adeverințe necesare pentru ajutor social, spitalizare, obținerea pensiilor pentru handicapați, burse școlare, instanța, etc. – 1340 adeverințe,*
- *verificarea în baza de date a suprafețelor de teren, declarate în Registrul Agricol, necesare birourilor notariale pentru succesiuni – 43 verificări,*
- *verificarea declarațiilor în vederea stabilirii impozitului pe teren pentru persoane fizice și juridice conform codului fiscal cu modificările și completările ulterioare – 800 declarații fiscale,*

- eliberarea atestate de producător agricol pentru valorificarea produselor vegetale și animale pe piața liberă, prin completarea proceselor-verbale constatatoare în urma verificării pe teren a existenței produselor agricole – 11 atestate,
- rezolvarea corespondenței pentru Serviciul Agricol prin Registratură – 10 cereri,
- înregistrarea în Registrul special a arendașilor, persoane fizice și juridice, care cultivă terenuri, a contractelor de arendare și a actelor adiționale la contractul de arendare – 551 contracte,
- verificarea unui număr de 500 gospodării, în vederea verificării veridicității declarațiilor înscrise în Registrul agricol, cu privire la deținerea /utilizarea terenurilor agricole, animalelor, produselor animale și vegetale, destinate comercializării în targuri și piețe,
- înmânarea unui număr de 320 invitații în vederea prezentării pentru înregistrarea și completarea la zi a Registrului agricol, la domiciliul cetățenilor.

În ceea ce privește registrul agricol electronic, acesta a fost completat în procent de 100% și adus la zi în procent de 80%.

Obiectivele stabilite în anul 2019 au fost îndeplinite.

Pentru anul 2020 se are în vedere eficientizarea activității în vederea satisfacerii cerintelor cetățenilor comunei Gircina și se intenționează, luând în considerare evoluțiile legislației, dotarea cu tehnica suplimentară de calcul și personal.

